

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
МБОУ «СОШ №2»  
г.Микунь  
Протокол от «28» декабря  
2020г. №13

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом МБОУ «СОШ  
№2» г.Микунь  
от «11» января 2021г. №1  
(приложение)  
Директор Л.Н.Королёва



**Положение  
об организации обучения с применением электронного обучения и  
дистанционных образовательных технологий при реализации  
образовательных программ  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №2» г.Микунь**

**I. Общие положения**

1.1. Положение об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» г.Микунь (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 13,16,17, 18, 28,30,41);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленными письмом Минпросвещения России от 19 марта 2020 года № ГД-39/04.

1.2. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

1.2.1. **электронное обучение** (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и

используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;

1.2.2. **дистанционные образовательные технологии** (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;

1.2.3. **электронная информационно-образовательная среда** – совокупность электронных учебно-методических комплексов, электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места их нахождения;

1.3. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются в целях:

1.3.1. повышения эффективности и качества предоставляемых ОО образовательных услуг за счет внедрения современных образовательных технологий;

1.3.2. интенсификации процесса обучения, включая обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению;

1.3.3. предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или временного пребывания;

1.3.4. индивидуализации обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся (при отсутствии медицинских противопоказаний);

1.3.5. расширение образовательного контента.

1.4. Обучение с применением электронного обучения или дистанционных образовательных технологий может быть организовано для обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.5. В МБОУ «СОШ №2» г.Микунь основные образовательные программы или их части могут быть реализованы с применением электронного обучения в предусмотренных законодательством Российской Федерации формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

1.6. МБОУ «СОШ №2» г.Микунь вправе организовать электронное обучение и (или) обучение с использованием дистанционных образовательных технологий во время карантина, при отмене занятий по причине низкого температурного режима или во время эпидемиологических вспышек, в период действия ограничительных мер, связанных с ухудшением эпидемиологической ситуации, и в случаях, когда на базе МБОУ «СОШ №2» г.Микунь организуется избирательный участок и дни голосования выпадают на учебные дни.

1.7. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является место нахождения МБОУ «СОШ №2» г.Микунь (за исключением случаев, предусмотренных Указами

президента, руководителя региона, при объявлении режима «Повышенной готовности») независимо от места нахождения самих обучающихся. Ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних обучающихся в случае осуществления образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий несут их родители (законные представители).

1.8. Информация об электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях при реализации образовательных программ размещается на официальном сайте МБОУ «СОШ №2» г.Микунь в сети Интернет, в официальной группе «Школьная империя» в социальной сети В Вконтакте, и информационных стендах МБОУ «СОШ №2» г.Микунь в местах осуществления образовательной деятельности. Ответственность за актуальность и достоверность информации несет должностное лицо, назначенное распорядительным актом руководителя МБОУ «СОШ №2» г.Микунь.

1.9. Реализация общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в целях реализации прав обучающихся на получение общедоступного и бесплатного общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в период режима функционирования «Повышенная готовность».

## **II. Порядок организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

2.1 Основанием для организации дистанционного обучения является приказ директора МБОУ «СОШ №2» г.Микунь «Об организации дистанционного обучения».

2.2. МБОУ «СОШ №2» г.Микунь обязана ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с настоящим Положением, учебным планом, сроками организации дистанционного обучения, режимом работы, расписанием занятий.

2.3. С целью обеспечения освоения обучающимися общеобразовательных программ в полном объеме:

2.3.1. МБОУ «СОШ №2» г.Микунь:

- для определения формата взаимодействия обучающихся и педагогических работников осуществляет мониторинг наличия у обучающихся необходимого оборудования для организации дистанционного обучения (ноутбук, компьютер, планшет, выход в Интернет, наличие телефонной связи для осуществления обратной связи (при необходимости));

- осуществляет контроль за ознакомлением всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию дистанционного обучения;

- организует образовательную деятельность (устанавливает режим работы, расписание занятий, определяет электронные образовательные ресурсы, организует рабочие места учителей, обеспечивает работу информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

- осуществляет контроль корректировки рабочих программ педагогами;

- вносит изменения в учебный план в части форм и сроков проведения промежуточной аттестации, при необходимости изменяет количество часов, выделенных на учебные предметы;

- проводит заседание педагогического совета, на котором принимаются изменения в основные общеобразовательные программы (в части учебного плана, рабочих программ);
- издает приказ об утверждении изменений в основные общеобразовательные программы;
- контролирует соблюдение педагогическими работниками режима работы, расписания занятий;
- осуществляет контроль часов по учебным предметам в соответствии с учебными планами;
- анализирует деятельность МБОУ «СОШ №2» г.Микунь;
- ежедневно осуществляет сбор информации о количестве обучающихся, участвующих в образовательной деятельности;
- по результатам наблюдения за ходом образовательного процесса и образовательными результатами своевременно принимает необходимые управленческие решения.

#### 2.3.2. Педагогические работники:

- вносят изменения в рабочие программы в части календарно-тематического планирования (при необходимости меняют очередность освоения разделов, тем; указывают информацию о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы, способах и формах учета посещенных занятий, видах и формах контроля, технических средств обучения) и представляют ее на рассмотрение педагогическому совету;
- организуют контактную работу с обучающимися по освоению учебных программ в электронной информационно-образовательной среде с использованием электронных образовательных ресурсов, определенных общеобразовательной организацией;
- осуществляют отбор учебного материала, создают простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;
- обеспечивают обратную связь с обучающимися, в том числе путем направления (устных и аудио) рецензий на выполненные работы;
- проводят устные онлайн - консультации;
- контролируют процесс освоения обучающимися программного материала;
- готовят материалы для проведения текущего контроля успеваемости, на методических объединениях разрабатывают контроль-измерительные материалы для осуществления промежуточной аттестации;
- проводят текущий и промежуточный контроль за качеством освоения учебных программ;
- ежедневно информируют администрацию МБОУ «СОШ №2» г.Микунь о количестве обучающихся, участвующих в образовательном процессе;
- ведут электронный журнал (дневник);
- информируют родителей (законных представителей) и администрацию МБОУ «СОШ №2» г.Микунь о результатах освоения образовательной программы.

2.3.3. Родители (законные представители) обучающихся поддерживают постоянную связь с учителем-предметником, классным руководителем посредством контактных телефонов, электронной почты, социальных сетей, мессенджеров.

2.3.4. В зависимости от уровня технической оснащенности МБОУ «СОШ №2» г.Микунь и наличия персональных устройств (ноутбук, компьютер, планшет) и сети Интернет у обучающихся, школа может реализовать следующие модели организации взаимодействия педагогов и обучающихся при реализации образовательных программ с

использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (см. Приложение 1):

Модель	Учитель		Ученик	
	Устройство (компьютер, планшет, ноутбук)	Интернет	Устройство (компьютер, планшет, ноутбук)	Интернет
Модель 1	V	V	V	V
Модель 2	X	X	V	V
Модель 3	V	V	x	x
Модель 4	X	X	X	X

X - отсутствие

V - наличие

**При реализации Модели 1 (у учителя и ученика есть персональное устройство и доступ к сети Интернет) могут быть использованы следующие ресурсы:**

- учебники и пособия на бумажных носителях;
- учебники и пособия в электронном формате;
- электронные образовательные ресурсы (РЭШ, МЭШ, «Учи.ру», «Яндекс.Учебник», для текущего контроля знаний «Академик.Тест., «Coreap.ai», «Onlaintestpad.ru» и другие);
- федеральные и региональные образовательные телеканалы (;
- платформы для организации онлайн-уроков (ZOOM, Skype).

Дистанционное (электронное) обучение реализуется посредством:

- дистанционных уроков (видеоконференций);
- электронных уроков (ссылок, списков, ссылок на тренажеры, ссылок на видеозаписи уроков самих учителей или видеоуроков на образовательных платформах);
  - уроков на образовательных телеканалах(при их наличии, по мере трансляции на центральном телевидении организованном Министерством Просвещения РФ);
- самостоятельной работы ученика.

**При реализации Модели 2 (отсутствуют необходимые устройства, доступ к сети Интернет есть) могут быть использованы следующие ресурсы:**

- учебники, пособия, справочники, дидактические материалы на бумажных носителях;
  - образовательные телеканалы (при их наличии, по мере трансляции на центральном телевидении организованном Министерством Просвещения РФ);
- инструкции для ученика по выполнению заданий на бумажных носителях, содержащие четко заданные объемы заданий, временные рамки выполнения и передачи выполненных материалов учителю.

Передача инструкций ученику и выполненных заданий учителю может осуществляться посредством ГИС ЭО «Сетевой город. Образование», электронной почты (сообщений в мессенджерах) родителей (законных представителей) или размещаются на ресурсах, к которым имеют доступ родители (законные представители) обучающихся:

- сайте образовательной организации (ссылка: <https://mikunschool277.wixsite.com/school2-mikun>), в официальной группе «Школьная

империя «МБОУ «СОШ №» г.Микунь в социальной сети в Вконтакте (ссылка: [https://vk.com/school\\_empire](https://vk.com/school_empire)).

Основным видом учебной деятельности обучающегося в этом случае является самостоятельная работа в соответствии с инструкциями учителя; просмотр уроков на образовательных телеканалах; ведение записей.

***При реализации Модели 3 (есть персональные устройства, доступ к сети Интернет отсутствует) могут быть использованы следующие ресурсы:***

- учебники, пособия, справочники, дидактические материалы на бумажных носителях;
- учебники и пособия в электронном формате (можно передать, например, на флешносителе);
- инструкции для ученика по выполнению заданий на бумажных или электронных носителях, содержащие четко заданные объемы заданий, временные рамки выполнения и передачи выполненных материалов учителю;
  - образовательные телеканалы (при их наличии, по мере трансляции на центральном телевидении организованном Министерством Просвещения РФ).

Основными видами организации деятельности обучающихся в данном случае являются:

- самостоятельная работа ученика в соответствии с инструкциями;
- выполнение офлайн-заданий;
- уроки на образовательных телеканалах (по мере трансляции на центральном телевидении организованном Министерством Просвещения РФ).

***При реализации Модели 4 (нет необходимых устройств, доступ к сети Интернет отсутствует) могут быть использованы следующие ресурсы:***

- учебники, пособия, справочники, дидактические материалы на бумажных носителях; образовательные телеканалы; (при их наличии, по мере трансляции на центральном телевидении организованном Министерством Просвещения РФ).
- инструкции для ученика по выполнению заданий на бумажных носителях, содержащие четко заданные объемы заданий, временные рамки выполнения и передачи выполненных материалов учителю.

Передача инструкций ученику (родителям (законным представителям) и выполненных заданий учителю может осуществляться в школе, в специально отведенном месте для каждого класса, в установленные дни.

Основным видом учебной деятельности обучающегося в этом случае является:

- самостоятельная работа в соответствии с инструкциями учителя (для уточнения полученных инструкций возможно использовать телефонную связь: стационарную (при наличии или мобильную);
- просмотр уроков на образовательных телеканалах (при их наличии, по мере трансляции на центральном телевидении организованном Министерством Просвещения РФ).

Формы обратной связи (использование электронной почты, тестов, гугл-формы, видеоконференций, чатов, размещение материалов в закрытой группе социальной сети и др.) определяет школа.

1.11. Дистанционное обучение может быть организовано в сочетании с иными формами организации образовательного процесса, формами обучения и формами получения образования.

В случае применения дистанционных образовательных технологий возможны следующие гибридные формы (см. Приложение 2):

- учитель – в классе (например, на дистанционное обучение переведен только один класс), обучающиеся – дома;
- учитель – дома (например, учитель в группе риска), обучающиеся – в классе, ответственное лицо, назначенное приказом руководителя МБОУ «СОШ №2» г.Микунь – в классе;
- учитель – в классе, часть обучающихся – в классе, часть обучающихся – дома (например, соблюдают самоизоляцию после поездки);
  - учитель – дома, часть обучающихся – в классе, часть обучающихся – дома, ответственное лицо, назначенное приказом руководителя МБОУ «СОШ №2» г.Микунь – в классе.

Переход на гибридные формы обучения возможен в следующих случаях:

- часть обучающихся соблюдает самоизоляцию (например, по решению семьи (при наличии письменного заявления) или по предписанию врачей);
- обучающиеся или педагог находятся в группе риска (например, педагог старше 65 лет, педагог/обучающийся страдает хроническими заболеваниями и др.).

1.12. Для организации дистанционного обучения могут использоваться платформы (сервисы): (РЭШ, МЭШ, «Учи.ру», «Яндекс.Учебник», для текущего контроля знаний «Академик.Тест», «Corear.ai», «Onlaintestpad.ru» и другие).

Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании электронных учебно-методических материалов, обеспечивающих в соответствии с общеобразовательными программами:

- организацию работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий, промежуточный и итоговый контроль знаний);
- методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (дополнительные учебные и информационно- справочные материалы).

1.13. Дистанционное обучение может быть организовано в следующих форматах:

- в режиме off-line с использованием существующих общедоступных платформ (сервисов), указанных в п. 1.12. настоящего Положения;
- в режиме off-line с размещением учебных материалов на облачных ресурсах;
- консультирование в режиме off-line или on-line;
- обучение в режиме on-line;
- самостоятельное обучение с использованием учебников и учебных пособий (на бумажных носителях).

1.14. С использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут организовываться такие виды учебных видов деятельности (занятий и работ), как:

- уроки;
- лекции;
- семинары;
- практические занятия (если не требуется специальное оборудование);
- лабораторные работы (если не требуется специальное оборудование);
- контрольные работы;
- самостоятельная работа;
- консультации с учителями.

1.15. При организации дистанционного обучения в режиме off-line и (или) on-line с использованием ЭСО с демонстрацией обучающимся фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадях обучающимися, продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать для учащихся 1-4-х классов - 10 минут, для 5-9-х классов - 15 минут.

Общая продолжительность использования ЭСО на уроке не должна превышать для интерактивной доски - для детей старше 10 лет - 30 минут; компьютера - для детей 1-2 классов - 20 минут, 3-4 классов - 25 минут, 5-9 классов - 30 минут, 10-11 классов - 35 минут.

Общая продолжительность урока в режиме on-line – не более 30 минут.

### **III. Ответственность участников образовательных отношений**

3.1. МБОУ «СОШ №2» г.Микунь и педагогические работники несут ответственность за:

- организацию образовательного процесса и качество реализации образовательных программ;
- качество разработанных (скорректированных) рабочих программ учебных предметов;
- качество предлагаемых и разработанных электронных образовательных ресурсов;
- участие обучающихся в процессе обучения;
- организацию контроля освоения рабочих программ учебных предметов;
- взаимодействие с родителями (законными представителями); - индивидуальный учет образовательных достижений обучающихся;
- ведение электронного журнала (дневника).

3.2. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательные программы в соответствии с установленным графиком, режимом работы и расписанием занятий;
- своевременно предоставлять информацию о степени освоения учебного материала; направлять на проверку учителю полученные задания.

3.3. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- обеспечить участие обучающихся в обучении с применением дистанционных образовательных технологий, в соответствии с установленным режимом работы МБОУ «СОШ №2» г.Микунь и расписанием занятий;
- контролировать выполнение обучающимся заданий и направление их учителю;
- незамедлительно информировать классного руководителя о болезни обучающегося или о его выздоровлении.

### **IV. Заключительное положение**

4.1. Данное Положение вступает в силу с 01 января 2021 года и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области образования.



## Приложение 1

### Модели взаимодействия педагогов и обучающихся при реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

В зависимости от уровня технической оснащенности МБОУ «СОШ №2» г.Микунь и наличия персональных устройств и сети Интернет у обучающихся школа может реализовывать одну из четырех моделей организации взаимодействия педагогов и обучающихся при реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

Модель/Условия	Устройство (компьютер, планшет, ноутбук, смартфон)	Интернет
Модель 1	V	V
Модель 2	X	V
Модель 3	V	X
Модель 4	X	X

*При реализации Модели 1 (у учителя и ученика есть персональное устройство и доступ к сети Интернет) могут быть использованы следующие ресурсы:*

- учебники и пособия на бумажных носителях;
  - учебники и пособия в электронном формате;
  - электронные образовательные ресурсы (РЭШ, МЭШ, «Учи.ру», «Яндекс.Учебник», для текущего контроля знаний «Академик.Тест., «Coreap.ai», «Onlaintestpad.ru» и другие);
  - федеральные и региональные образовательные телеканалы (;
  - платформы для организации онлайн-уроков (ZOOM, Skype).
- Дистанционное (электронное) обучение реализуется посредством:
- дистанционных уроков (видеоконференций);
  - электронных уроков (ссылок, списков, ссылок на тренажеры, ссылок на видеозаписи уроков самих учителей или видеоуроков на образовательных платформах);
  - уроков на образовательных телеканалах(при их наличии, по мере трансляции на центральном телевидении организованном Министерством Просвещения РФ);
  - самостоятельной работы ученика.

Для управленческой команды школы, классного руководителя, учителя-предметника и ученика предлагаются следующие чек-листы:

#### **Чек-лист управленческой команды**

- Скорректирована образовательная программа (программы) и учебный план
- Обеспечены технические условия
- Составлено расписание

### **Чек-лист классного руководителя**

Обучающиеся и их родители проинформированы о формате обучения

Составляется расписание дистанционных и электронных уроков со ссылками (ссылки предоставляются учителями-предметниками)

Расписание передается ученикам и их родителям

Осуществляется контроль посещения дистанционных уроков (ежедневно)

Осуществляется мониторинг учебных достижений обучающихся класса в электронном журнале

### **Чек-лист учителя-предметника**

Подготовлены материалы для дистанционных уроков (презентации, видео, иллюстрации и пр.)

Подготовлены ссылки на видеоуроки, онлайн-тесты, интерактивные задания для электронных уроков и домашнего задания

Согласована схема передачи выполненных заданий

Ссылки на электронные образовательные ресурсы и конференции для проведения дистанционных уроков передаются классному руководителю накануне дня проведения урока (формат и время передачи согласованы)

### **Чек-лист ученика**

Получены ссылки на электронные образовательные ресурсы и конференции для проведения дистанционных уроков

Время проведения дистанционных уроков отмечено в расписании

К дистанционному уроку подготовлены необходимые учебники, пособия, тетради

Выполненное домашнее задание отправлено учителю по согласованному каналу в указанные сроки

## **2. При реализации Модели 2 (отсутствуют необходимые устройства, доступ к сети Интернет есть) могут быть использованы следующие ресурсы:**

- учебники, пособия, справочники, дидактические материалы на бумажных носителях;
  - образовательные телеканалы (при их наличии, по мере трансляции на центральном телевидении организованном Министерством Просвещения РФ);
- инструкции для ученика по выполнению заданий на бумажных носителях, содержащие четко заданные объемы заданий, временные рамки выполнения и передачи выполненных материалов учителю.

Передача инструкций ученику и выполненных заданий учителю может осуществляться посредством ГИС ЭО «Сетевой город. Образование», электронной почты (сообщений в мессенджерах) родителей (законных представителей) или размещаются на ресурсах, к которым имеют доступ родители (законные представители) обучающихся:

- сайте образовательной организации (ссылка: <https://mikunschool277.wixsite.com/school2-mikun>), в официальной группе «Школьная империя «МБОУ «СОШ №» г.Микунь в социальной сети в Вконтакте (ссылка: [https://vk.com/school\\_empire](https://vk.com/school_empire)).

Основным видом учебной деятельности обучающегося в этом случае является самостоятельная работа в соответствии с инструкциями учителя; просмотр уроков на образовательных телеканалах; ведение записей.

#### **Чек-лист управленческой команды**

Скорректирована образовательная программа (программы) и учебный план  
Обеспечены условия для подготовки дидактических материалов, инструкций для учеников (возможность копирования материалов)  
Составлено расписание

#### **Чек-лист классного руководителя**

Обучающиеся и их родители проинформированы о формате обучения  
Согласован формат передачи учебных материалов от учителя ученикам и выполненных заданий от учеников учителю (через электронную почту родителей, соседей и т.п.)  
Осуществляется мониторинг выполнения заданий учениками класса (по данным учителя-предметника)  
Осуществляется мониторинг образовательных достижений учеников класса в электронном журнале

#### **Чек-лист учителя-предметника**

Подготовлены материалы для самостоятельной работы учеников (в том числе объяснение материала, презентации, перечень страниц учебника, расписание уроков на образовательном телеканале и пр.)  
Подготовлены инструкции по выполнению заданий с четко заданными объемами и временными рамками  
Согласована схема передачи учебных материалов и инструкций ученикам и выполненных учениками заданий  
Разработана система контроля знаний (типы контрольных заданий, периодичность)

#### **Чек-лист ученика**

Получены материалы для самостоятельной работы  
Составлен график отправки выполненных заданий учителю  
Выполненные задания отправляются учителю заранее согласованным способом в соответствии с графиком

- 3. При реализации Модели 3 (есть персональные устройства, доступ к сети Интернет отсутствует) могут быть использованы следующие ресурсы:**
- учебники, пособия, справочники, дидактические материалы на бумажных носителях;
  - учебники и пособия в электронном формате (можно передать, например, на флешносителе);
  - инструкции для ученика по выполнению заданий на бумажных или электронных носителях, содержащие четко заданные объемы заданий, временные рамки выполнения и передачи выполненных материалов учителю;
    - образовательные телеканалы (при их наличии, по мере трансляции на центральном телевидении организованном Министерством Просвещения РФ).

Основными видами организации деятельности обучающихся в данном случае являются:

- самостоятельная работа ученика в соответствии с инструкциями;
- выполнение офлайн-заданий;
- уроки на образовательных телеканалах (по мере трансляции на центральном телевидении организованном Министерством Просвещения РФ).

### **Чек-лист управленческой команды**

Скорректирована образовательная программа (программы) и учебный план  
Обеспечены условия для подготовки дидактических материалов, инструкций для учеников (возможность сохранения материалов на электронных носителях)

### **Чек-лист классного руководителя**

Обучающиеся и их родители проинформированы о формате обучения  
Согласован формат передачи учебных материалов от учителя ученикам и выполненных заданий от учеников учителю (электронные носители, бумажные носители)  
Осуществляется мониторинг выполнения заданий учениками класса (по данным учителя-предметника)  
Осуществляется мониторинг образовательных достижений учеников класса в электронном журнале

### **Чек-лист учителя-предметника**

Подготовлены материалы для самостоятельной работы учеников (в том числе объяснение материала, расписание уроков на образовательном телеканале и пр.)  
Подготовлены инструкции по выполнению заданий с четко заданными объемами и временными рамками  
Согласована схема передачи учебных материалов и инструкций ученикам и выполненных учениками заданий (передача материалов на электронных носителях)  
Разработана система контроля знаний (типы контрольных заданий, периодичность)

### **Чек-лист ученика**

Получены материалы для самостоятельной работы  
Составлено расписание занятий  
Составлен график передачи выполненных заданий учителю  
Выполненные задания передаются учителю заранее согласованным способом (на флеш-носителе, в бумажном виде) в соответствии с графиком

## **4. При реализации Модели 4 (нет необходимых устройств, доступ к сети**

### **Интернет отсутствует) могут быть использованы следующие ресурсы:**

- учебники, пособия, справочники, дидактические материалы на бумажных носителях; образовательные телеканалы; (при их наличии, по мере трансляции на центральном телевидении организованном Министерством Просвещения РФ).
- инструкции для ученика по выполнению заданий на бумажных носителях, содержащие четко заданные объемы заданий, временные рамки выполнения и передачи выполненных материалов учителю.

Передача инструкций ученику (родителям (законным представителям) и выполненных заданий учителю может осуществляться в школе, в специально отведенном месте для каждого класса, в установленные дни.

Основным видом учебной деятельности обучающегося в этом случае является:

- самостоятельная работа в соответствии с инструкциями учителя (для уточнения полученных инструкций возможно использовать телефонную связь: стационарную (при наличии или мобильную);
- просмотр уроков на образовательных телеканалах (при их наличии, по мере трансляции на центральном телевидении организованном Министерством Просвещения РФ).

Формы обратной связи (использование электронной почты, тестов, гугл-формы, видеоконференций, чатов, размещение материалов в закрытой группе социальной сети и др.) определяет школа.

1.11. Дистанционное обучение может быть организовано в сочетании с иными формами организации образовательного процесса, формами обучения и формами получения образования.

#### **Чек-лист управленческой команды**

Скорректирована образовательная программа (программы) и учебный план

Обеспечены условия для подготовки дидактических материалов, инструкций для учеников (возможность копирования материалов на бумажные носители)

#### **Чек-лист классного руководителя**

Обучающиеся и их родители проинформированы о формате обучения

Согласован формат передачи учебных материалов от учителя ученикам и выполненных заданий учителю

Осуществляется мониторинг выполнения заданий учениками класса (по данным учителя-предметника)

Осуществляется мониторинг образовательных достижений учеников класса в электронном журнале

#### **Чек-лист учителя-предметника**

Подготовлены материалы для самостоятельной работы учеников (в том числе объяснение материала, расписание уроков на образовательном телеканале и пр.)

Подготовлены инструкции по выполнению заданий с четко заданными объемами и временными рамками

Согласована схема передачи учебных материалов и инструкций ученикам и выполненных заданий (передача материалов ученикам или их родителям на бумажных носителях в школе или по почте)

Разработана система контроля знаний (типы контрольных заданий, периодичность)

#### **Чек-лист ученика**

Получены материалы для самостоятельной работы

Составлено расписание занятий

Составлен график передачи выполненных заданий учителю

Выполненные задания передаются учителю заранее согласованным способом (в школе/по почте/через родителей в бумажном виде) в соответствии с графиком